

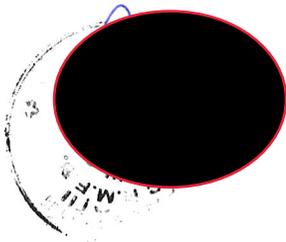


MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE
MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE
EFORIE NORD
Aleea Specială nr.1, Tel. 0241/741082, Fax
0241/741117, E-mail secretariat@efosan.ro

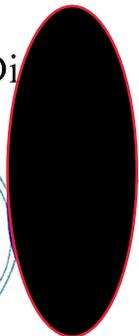


PLAN STRATEGIC DE DEZVOLTARE 2021– 2025

Avizat,
Consiliul de Administrație,



Aprobat,
Comitet Di



**SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ
ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD**

PLAN STRATEGIC DE DEZVOLTARE 2021 – 2025

CUPRINS

Nr. crt.	Conținut	Fila
I	Strategia de dezvoltare	1
II	Obiectivele principale ale strategiei	3
III	Viziunea SCRMFB Eforie Nord	6
IV	Misiunea SCRMFB Eforie Nord	6
V	Descrierea SCRMFB Eforie Nord	7
VI	Structura organizatorică a SCRMFB Eforie Nord	10
VII	Structura de personal a SCRMFB Eforie Nord	10
VIII	Activitatea medicală a SCRMFB Eforie Nord	11
IX	Situația financiară venituri/cheltuieli /costuri pe baza situațiilor financiare și anexe de la 31.12.2020	13
X	Analiza nevoilor de îngrijire a populației și a pieței de servicii	17
	X. 1. Analiza mediului intern	18
	X. 2. Analiza mediului extern	19
XI	Identificarea problemelor critice	19
XII	Selectionarea unei probleme/unor probleme prioritare, cu motivarea alegerii facute	20
XIII	Activitățile/ Prioritățile a SCRMFB Eforie Nord	21
XIV	Rezultate așteptate	27
XV	Indicatori – evaluare, monitorizare	28
XVI	Propuneri de îmbunătățire a finanțării SCRMFB Eforie Nord din surse publice și private	29

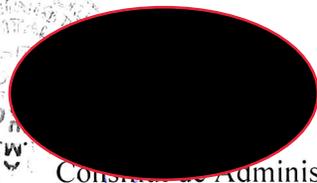
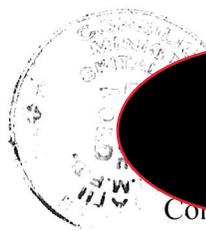


MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE
MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE
EFORIE NORD

Aleea Specială nr.1, Tel. 0241/741082,
Fax 0241/741117
E-mail secretariat@efosan.ro



Nr. 6906 / 31.12.2021.



Vizat,
Consilier de Administrație,

PLAN STRATEGIC 2021 – 2025 DE DEZVOLTARE A SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE (SCRMFB) EFORIE NORD

I. STRATEGIA DE DEZVOLTARE

Strategia de dezvoltare a Spitalului Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie (SCRMFB) Eforie Nord între anii 2021-2025 constituie documentul intern principal de planificare strategică pe termen scurt, mediu și lung, care cuprinde obiectivele de dezvoltare ale spitalului până în anul 2025 și stabilește măsurile și acțiunile prioritare pentru atingerea acestor obiective. Această strategie aparține echipei manageriale a SCRMFB Eforie Nord formată din:

- dr. Covaleov Anatoli Eugen – Manager SCRMFB Eforie Nord
- dr. Neagoe Dan Nicolae – Director medical SCRMFB Eforie Nord
- ec. Mocanu Alina – Director financiar – contabil SCRMFB Eforie Nord

Obiectivul fundamental al STRATEGIEI este creșterea continuă a calității actului medical acordat în cadrul spitalului nostru, cu scopul final de a asigura îmbunătățirea calității vieții pacienților, dar și familiilor acestora.

Elaborarea prezentei strategii de dezvoltare instituțională a SCRMFB Eforie Nord în domeniul dezvoltării pe termen scurt, mediu și lung s-a realizat în conformitate cu planul strategic național în domeniul sanitar și a legislației în vigoare, după cum urmează:

- 1) LEGE nr. 95 din 14 aprilie 2006 (*actualizată*) privind reforma în domeniul sănătății;
- 2) ORDIN nr. 1.224/16.09.2010 (cu modificările și completările ulterioare) privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal;

- 3) LEGE-CADRU nr. 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- 4) LEGE nr. 53/24.01.2003, Codul muncii (cu modificările și completările ulterioare) 1234-;
- 5) LEGE nr. 46/21 ianuarie 2003 (cu modificările și completările ulterioare) – Legea drepturilor pacientului;
- 6) ORDIN nr. 1.410/12 decembrie 2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
- 7) LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 (cu modificările și completările ulterioare) privind achizițiile publice; 8) LEGE nr. 500 din 11 iulie 2002 (*actualizată*) privind finanțele publice;
- 9) ORDIN nr. 914 din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
- 10) HG Nr. 1154 din 23 iulie 2004 privind aprobarea Normelor tehnice unitare pentru realizarea documentațiilor complexe de atestare a funcționării stațiunilor balneare, climatice și balneoclimatice și de organizare a întregii activități de utilizare a factorilor naturali;
- 11) ORDIN Nr. 921 din 27 iulie 2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
- 12) ORDIN nr. 1.384 din 4 noiembrie 2010 (*actualizat*) privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public;
- 13) ORDIN MS nr. 446/19.04.2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;

Strategia servește drept instrument unic de integrare a cadrului strategic existent în cadrul politicilor de dezvoltare ale României și Uniunii Europene în domeniul sanitar. Prin planificarea strategică se asigură că politicile și programele adoptate corespund necesităților de dezvoltare socio-economică, în cadrul limitărilor impuse de resursele disponibile.

Factori esențiali pentru succesul Strategiei sunt asumarea, implicarea și acțiunea responsabilă a actorilor instituționali și a specialiștilor în atingerea obiectivelor propuse, de la furnizorii de servicii și autoritățile locale de sănătate și până la structurile centrale implicate în schimbarea paradigmei actuale din sectorul de sănătate cu una care să corespundă mai bine direcției către modernitate, progres și dezvoltare pe care și-o dorește societatea românească. Reușita depinde în mare măsură de succesul în promovarea unei culturi a colaborării, a urmării unui progres în starea de sănătate a populației, a utilizării cât mai eficiente a resurselor disponibile în sănătate, a promovării unui management de calitate.

Pentru a asigura concentrarea resurselor disponibile în vederea realizării obiectivelor și a măsurilor necesare îndeplinirii acestora, cu impact maxim asupra dezvoltării serviciilor medicale asigurate de SCRMFB Eforie Nord, strategia se axează pe un număr de priorități și pe defalcarea lor în ordinea importanței și urgenței în obiective

pe termen scurt (cu realizare sub un an), pe termen mediu (realizabile în 3ani) și pe termen lung (realizabile în mai mult de 3 ani). La baza planului strategic stă analiza principalelor concluzii privind nevoile de îngrijire ale populației careia i se adresează SCRMFB Eforie Nord.

Strategia vede pacientul în mijlocul sistemului; acesta are dreptul să fie tratat cu respectul demnității și drepturilor sale; pe de altă parte, sistemul se va baza pe cerințele programelor de prevenție și tratament recomandate.

II. OBIECTIVELE PRINCIPALE ALE STRATEGIEI SUNT URMĂTOARELE:

Capacitatea de a răspunde nevoilor pacienților este un aspect esențial al sistemului de sănătate. El este capturat prin măsurători sistematice ale satisfacției și percepțiilor utilizatorilor.

Având în vedere aspecte din Strategia Națională 2014-2020, SCRMFB Eforie Nord își propune următoarele obiective:

1. Creșterea numărului și extinderea tipurilor de servicii medicale clinice și paraclinice prin implementarea proiectului POIM cu fonduri europene "Gestionarea situației de urgență generată de pandemia Covid-19 la Spitalul Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord", cod SMIS 142201, Contractul de Finanțare nr. 600125.06,2021, Valoarea totală a Contractului de Finanțare: 5.676.877,51 lei.

Idea ca spitalul să aplice pentru acest proiect a plecat de la nevoile spitalului (nu sunt externalizate Laboratorul de analize medicale și Laboratorul de Radiologie și imagistică, dar slab dotate) și ale pacienților (decondiționare fizică importantă a celor ce au făcut forme moderate/severe de COVID19). Acest proiect a fost demarat în 2020 și procedurile de achiziție au fost finalizate pentru unele echipamente, majoritatea fiind în curs de derulare. Se vor achiziționa următoarele echipamente medicale, echipamente de protecție, mobilier medical, materiale sanitare și dezinfectanți:

Echipament automat biochimie urinară, 1 bucată	Dezinfectant TIP2 pentru suprafețe, cu acțiune rapidă, 1l, 200 bucăți
Echipament automat biochimie, 1 bucată	Halat vizitator, 375 bucăți
Echipament automat hematologie 5 diff, 1 bucată	Mănuși nesterile nitril nepudrate, marimi M, L, XL (100 buc/cutie), 336 cutii
Sistem automat imunologie, 1 bucată	Mască de protecție cu 3 straturi, 20000 bucăți
Echipament de tip PCR si auxiliare, 1 bucată	Bonete (capeline), 1600 bucăți
Aparat de radiologie digitală cu modul stitching, 1 bucată	Mănuși sterile nr. 7.5 – 8.5 (perechi), 680 bucăți
Computer tomograf cu 128 secțiuni achiziționate, 1 bucată	Mască de protecție FFP2, 125 bucăți
Sistem complet și computerizat de evaluare și recuperare funcționala pentru coloana vertebrală și membre la pacienții decondiționați fizic post Covid19	Combinezon de protecție (M,L,XL,XXL), 125 buc
Pat de salon cu suprafețe lavabile, 130 bucăți	Halat impermeabil de protecție, 660 bucăți
Saltea de pat cu suprafețe lavabile, 130 bucăți	Acoperitori pantofi PVC trafic intens, 12500 buc.
Noptieră de salon cu suprafețe lavabile, 130 bucăți	Acoperitori încălțăminte tip cizmă 50 cm (pereche), 125 perechi
Dezinfectant TIP 1- tegument, mâini 0.5 l, 800 buc	Vizieră de protecție, 660 bucăți
	Cutie deșeuri infecțioase de 7.5 l, 20 l, 40 l, câte 120 din fiecare model

Dezinfectant TIP 2- suprafețe, pardoseli 1 l, 500 buc Dezinfectant TIP2- clor solid, cutii cu pastile de 200-300 tablete, 152 bucăți Dezinfectant TIP2- clor lichid 12,5-14,5%, ambalare 5 litri, 400 bucăți	Dispenseri acoperitori încălțăminte, 4 bucăți Lampa UV-C portabilă cu telecomandă, programabilă, 10 bucăți.
--	--

2. Eficientizarea cheltuielilor cu utilitățile în locațiile actualmente funcționale și în cele ce urmează a fi reintroduse în circuitul medical prin implementarea proiectului cu fonduri proprii: Reparații capitale centrală termică Ambulatoriu nr. 2; valoare 1,800,800 lei.

În cadrul obiectivului “Grand”, centrala termică a avut ultima reparație importantă în urma cu peste 12 ani, este ineficientă energetic și poluantă. În anul 2020 au fost realizate expertiza tehnică și DALI pentru REPARAȚII CAPITALE CENTRALĂ TERMICĂ NR.2, MFP.143897. Proiectul de reparație capitală al acesteia presupune în principal:

- racordarea centralei la rețeaua de gaze;
- instalarea a trei cazane de 900 KW cu arzătoare mixte gaz/clu și a unei centrale de microcogenerare de 20 Kwe;
- proiectare și execuție instalație utilizare gaze naturale;
- proiectare lucrări instalații electrice și automatizare (fără nevoia de fochist permanent);
- execuție lucrări instalații (montaj centrală termică până la distribuitor, coș de fum);
- readucere a amplasamentului la starea inițială (refacerea zidurilor, reparații, tencuieli, glet, var);
- asistența tehnică din partea proiectanților pe toată durata de execuție a lucrărilor;
- întocmire a documentației de avizare la CNCIR și dare în funcțiune.

3. Deschiderea unei noi structuri cu paturi și reintroducerea în circuitul medical a Ambulatorului Nr. 1 Steaua de mare și a laboratorului de imagistică și de RMFB adiacente, extins, modernizat și dotat cu echipamente medicale noi, clasice și de ultimă generație (termoterapie, electroterapie de joasă și medie frecvență, ultrasunete, băi galvanice, LASER, TECAR, deep oscilation, kinetoterapie) prin implementarea SF pentru REABILITAREA, CONSOLIDAREA, SUPRAETAJAREA ȘI DOTAREA CU ECHIPAMENTE A SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE – AMBULATORIU NR. 1 DIN ALEEA SPECIALĂ NR. 1 EFORIE NORD, prin accesarea de fonduri guvernamentale de la CNI; valoare: 96.532.048,09 lei.

Pentru obiectivul “Steaua de mare” a fost realizat studiul de fezabilitate care prevede consolidarea, reabilitarea, supraetajarea și dotarea cu echipamente. S-a pornit de la observarea realităților că există o cerere mare pentru servicii medico-balneare de recuperare în regim de internare continuă. Această bază de tratament nu se poate autofinanța în regim exclusiv ambulator, deoarece realitățile pieței serviciilor medico-balneare s-au schimbat față de momentul la care baza a fost construită (1972). Sustenabilitatea unui asemenea obiectiv este posibilă doar dacă are o proprie structura de cazare. În prima fază a fost obținut avizul de principiu al Ministerului Sănătății pentru supraînălțarea clădirii și crearea unei secții cu paturi. Expertiza tehnică a evidențiat că se

poate realiza supraînălțarea cu un singur nivel. Elementele principale ale temei pentru studiul de fezabilitate au fost:

- racordare la rețeaua de gaze, modernizarea centralei termice și eficientizarea energetică;
- supraînălțarea cu un etaj și crearea unor secții cu paturi pe ultimele două etaje (150 de paturi);
- recompartimentarea etajului I de fizioterapie, cu cabinete de tratament dotate cu echipamente medicale clasice dar și de ultimă generație și crearea unui bazin nou, în spațiu deschis;
- crearea a două săli mari de kinetoterapie dotate cu echipamente performante;
- păstrarea sectoarelor specifice de hidroterapie și peloidoterapie (băi și împachetări cu namol);
- renovarea și modernizarea bazinelor de hidrokinetoterapie cu apă de ghiol și cu apă de mare
- crearea unui bloc alimentar cu sala de mese (132 locuri);
- dotarea cu echipamente a Laboratorului de Radiologie și imagistică cu aparate de Rezonanță Magnetică și Osteodensitometrie;
- schimbarea lifturilor (de targă), renovarea cabinetelor de consultații, punct de recoltă analize.

Studiului de fezabilitate prevede extinderea de la 17072 mp construiți la 20096,55 mp construiți.

4. Introducerea în circuitul medical a sectorului Băi Reci 4 pentru activitate sezonieră prin implementarea SF pentru: Reparații capitale Bai Reci nr. 4, prin accesarea de fonduri europene sau guvernamentale; valoare: 11.101.114,04 lei.

La acest obiectiv, spitalul nu a realizat efectiv activitate medicală de peste 20 ani. Pentru obiectivul Băi Reci 4 a fost realizat DALI ce prevede reparația capitală a acestui sector pentru terapie cu factori naturali de cură pe malul lacului Techirghiol (helioterapie, oncțiuni cu nămol, hidro(kineto)terapie cu imersie în lac). Se dorește amenajarea acestuia la standardele comunității europene, pentru oferirea serviciilor balneare la cel mai înalt standard. Particularitatea acestui obiectiv este ca pe lângă un spațiu central comun, acesta are și 18 cabine individuale de terapie naturistă, ideale pentru asigurarea intimității și siguranței pacienților, cu atât mai mult în context pandemic. În urma realizării lucrărilor propuse se obține: refacerea vestiarelor, toaletelor, a sistemului de aducțiune, epurare și evacuare a apei de ghiol, a instalației pentru stocare și alimentare cu nămol, a cabinetului medical, refacerea parcării, a căilor de access și a spațiilor verzi, eficientizare energetică (refacere instalații, panouri solare, fotovoltaice), protejarea ecosistemului și a malurilor lacului, montarea panourilor de lemn pentru protecția vizuală. Sunt prevăzute a se crea cel puțin 6 noi locuri de muncă, respectiv: - 1 administrator; - 1 medic; - 1 asistent; - 1 maseur; - 1 salvamar; - 1 personal curățenie.

Elaborarea prezentei strategii de dezvoltare instituțională a SCRMFB Eforie Nord în domeniul dezvoltării pe termen scurt, mediu și lung s-a realizat în conformitate cu Planul de Dezvoltare Regională al Regiunii Sud-Est 2016-2020 în domeniul turismului balnear, a legislației în vigoare și pe baza analizei principalelor concluzii privind nevoile de îngrijire ale populației careia i se adresează Spitalul Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord.

III. VIZIUNEA SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

SCRMFB Eforie Nord reprezintă un loc în care pacienții găsesc pe lângă soluții medicale de excelență, loialitate, disponibilitate multidisciplinară permanentă. Este în atenția permanentă a managementului instituției, crearea unui climat propice pentru toți angajații, astfel încât fiecare să dea măsura maximă a capacității sale profesionale, contribuind direct la creșterea prestigiului spitalului. Politica adoptată este adecvată îndeplinirii acestor obiective generale și a obiectivelor punctuale din planul strategic al instituției. Măsurarea, monitorizarea și analiza permanentă a sistemului unitar de indicatori sunt elementele care stau la baza acțiunilor de eficientizare a activității medicale, astfel încât serviciile medicale asigurate să devină calitativ superioare și să fie preferate în fața altora, atât în sistemul sanitar cât și în comunitatea regională, națională și internațională.

Dorim ca SCRMFB Eforie Nord să devină una din cele mai apreciate instituții de recuperare medicală din regiune prin asigurarea unor servicii medicale de cea mai bună calitate oferite de un colectiv performant, bine pregătit profesional, precum și asigurarea unui confort optim pentru pacienți. În același timp, spitalul urmărește îmbunătățirea stării de sănătate a populației și realizarea unui sistem de sănătate modern și eficient, compatibil cu sistemele de sănătate din Uniunea Europeană, pus permanent în slujba cetățenilor. Spitalul va trebui să-și gândească viitorul nu numai la nivel de supraviețuire ci și ca ofertant de servicii diversificate și de calitate pentru utilizatorii din ce în ce mai diverși și cu noi așteptări.

IV. MISIUNEA SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

Misiunea SCRMFB Eforie Nord este aceea de a face parte integrantă din sistemul unităților medicale cu profil de recuperare din rețeaua Ministerului Sănătății care utilizează și factorii naturali de cură specifici litoralului Marii Negre și Lacului Techirghiol. În mod concret, misiunea este de a asigura servicii medicale de înaltă calitate pentru pacienții cu dizabilități, de a continua activitatea tradițională de învățământ postuniversitar a UMF Carol Davila pentru rezidenții și specialiștii de recuperare, medicină fizică și balneologie, precum și de a continua activitățile de cercetare medicală clinică.

În acest sens, s-a realizat procedurarea și revizuirea tuturor activităților medicale și nemedicale din Spitalul Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord, s-a implementat un sistem integrat de management al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale în conformitate cu cerințele standardelor SR EN ISO 9001:2015, dar mai ales corespunzător standardelor ANMCS, sistemul de referință legiferat la nivel național în scopul certificării calității serviciilor furnizate de organizații de îngrijire a sănătății și adoptat prin Ordinul Ministrului Sănătății nr.446/19.04.2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor.

Misiunea noastră este prestarea unui act medical de calitate, de protejare a mediului și respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă, într-un mediu sigur și confortabil, astfel încât pacienții să beneficieze de cele mai bune îngrijiri și valori ale calității: performanță, disciplină, integritate, onestitate, spirit de echipă, profesionalism și promptitudine.

Ca furnizor de servicii medicale, misiunea noastră este :

- acordarea unor servicii medicale performante, de calitate și menținerea gradului de satisfacție al pacienților la un nivel cât mai ridicat;

- oferirea de informații accesibile și reale pacienților internați și din ambulatoriu prin care să asigurăm participarea acestora la deciziile privind actul medical care-i vizează în mod direct pentru a putea consimți liber asupra acestuia;
- implementarea de soluții concrete pentru asigurarea educării continue personalului medical;
- creșterea accesului personalului la programe de perfecționare în conformitate cu ghidurile de practică, protocoalele clinice;
- asigurarea de condiții optime pentru desfășurarea unui act medical de calitate atât preventiv cât și de diagnostic și tratament;
- acordarea de servicii calificate persoanelor cu afecțiuni locomotorii;
- de a excela în furnizarea de servicii de cazare INTERNARE, masă și tratament BFT de calitate acordate pacienților, într-o atmosferă prietenoasă și un ambient plăcut;
- orientarea către pacient prin identificarea nevoilor și așteptărilor acestuia;
- prestarea unor servicii medicale conforme cu cerințele, satisfacerea cerințelor și așteptărilor pacienților și a aparținătorilor.

V. DESCRIEREA SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

SCRMFB Eforie Nord este o unitate medicală publică de monospecialitate de interes național, aflată într-o stațiune balneoclimaterică permanentă, situată între Marea Neagră și extremitatea nord-estică a Lacului Techirghiol. Unitatea se află la o distanță de 15 km de orașul Constanța (Spitalul Clinic Județean de Urgență Constanța, Spitalul Militar de Urgență "Alexandru Gafencu" Constanța), 4 km de Eforie Sud (Secția externă de RMFB a Spitalului Județean Constanța), 4 km de Techirghiol (Sanatoriul Balnear și de Recuperare Techirghiol), 5 km de autostrada, A2 și 40 de km de Aeroportul Internațional Mihail Kogălniceanu. Spitalul este în subordinea directă a Ministerului Sănătății, fiind clasificat în categoria IIM. Spitalul este acreditat în baza Ordinului Președintelui A.N.M.C.S. nr. 603 din 29.09.2016 și este în prezent în ciclul al doilea de acreditare, ce se va încheia în conform planului anual de evaluare ANMCS.

Prin parteneriatul cu U.M.F. "Carol Davila" București din 1974 când a fost înființată Secția Clinică și urmare a activităților desfășurate, unitatea a câpătat o recunoaștere meritorie în mediul universitar românesc. În spital se desfășoară activitate didactică cu medicii rezidenți în specialitatea de RMFB (actual: medicină fizică și de reabilitare), activitate de cercetare clinică și activități de EMC pentru cadrele medii și

pentru medici. În mod tradițional, în prima jumătate a lunii iunie, se organizează "școala de vară" pentru medici rezidenți în specialitate din cadrul UMF Carol Davila, dar și din alte centre universitare, privind utilizarea factorilor naturali de cură specifici litoralului românesc al Mării Negre și ai lacului Techirghiol (nămolul sapropelic și apa hipersalină a ghiolului, talasoterapia și climatoterapia specifică zonei de climat de litoral maritim), precum și pentru elementele specifice privind recuperarea în patologia degenerativă a coloanei vertebrale și alte teme moderne sau de actualitate.

SCRMFB din Eforie Nord oferă servicii de asistență medicală de tip profilactic (profilaxie primară și secundară pentru afecțiunile degenerative ale aparatului locomotor prin cura naturistă cu helioterapie, oncțiuni cu nămol și hidrokinetoterapie în lacul Techirghiol), curativ și de recuperare medicală (folosind termoterapie, electroterapie cu curenți de joasă și medie frecvență, ultrasunete, unde scurte, diapulse, magnetoterapie, laserterapie, drenaj limfatic, masoterapie, kinetoterapie individuală și de grup, hidrokinetoterapie, băi la cada cu nămol și apa din ghiol).

Caracteristici relevante ale populației deservite

În cadrul analizei acestor caracteristici trebuie să ținem seama de diversitatea tipurilor de asistență medicală acordată în spital: în condiții de spitalizare continuă și în condiții de ambulator.

Patologia abordată în SCRMFB Eforie Nord este reprezentată de afecțiunile aparatului locomotor de tip reumatismal (inflamator, degenerativ sau abarticlar) sau posttraumatic/ postoperator, afecțiuni de neuron motor periferic sau neuron motor central, afecțiuni dermatologice, afecțiuni ginecologice inflamatorii cronice, afecțiuni ale aparatului respirator, afecțiuni O.R.L. cronice.

Se poate remarca o adresabilitate relativ constantă în funcție de domiciliul pacienților, consemnându-se, încă din 1973, de la înființarea secției clinice, o proporție de aproximativ 50% pacienți din județul Constanța și 50% pacienți din alte județe și București, cu inerente variații anuale.

SCRMFB Eforie Nord, fiind unitate medicală de monospecialitate, oferă servicii medicale ce pot fi încadrate prin intermediul codificării diagnosticelor în grupa Z50 (Îngrijiri implicând proceduri de reabilitare), în mod particular în codul Z508 (Îngrijiri implicând alte proceduri de reabilitare; Educație privind activitățile vieții zilnice [ADL] NEC). Criteriul fundamental de internare a pacienților în secțiile cu paturi este existența unui deficit funcțional al sistemului neuro-mio-artro-kinetic, recuperabil sau ce poate fi ameliorat.

Lucrări, dotări și proiecte efectuate sau în derulare

În ultimii ani, în cadrul spitalului s-au realizat o serie întreagă de lucrări de reparație, care au dus la o bună funcționare a secțiilor cu paturi și a laboratoarelor:

- în secțiile cu paturi: reparația integrală a saloanelor secțiilor (pardoseli, zugrăveli, sanitare, electrice, termice, tâmplărie interioară, curenți slabi, TV gratuit în fiecare salon, wi-fi gratuit pentru pacienți);
- schimbarea liftului cu unul care îndeplinește cerințele pentru persoane cu dizabilități; termoizolația clădirii;
- bloc alimentar, sala de mese și magazie de alimente reparate, cu echipamente funcționale;
- spălătorie: reparată, cu echipamente funcționale;

- în Ambulatoriul nr. 2 (Grand): reparația și dotarea cu mobilier nou a cabinetelor medicale de consultații și de tratamente (cu excepția sectorului de duș subacval), crearea unei noi săli de kinetoterapie la demisolul clădirii bazinului, reparația importantă a bazinului de hidrokinetoterapie și dotarea cu un elevator pentru persoanele cu dizabilități; centrala termică independentă pentru încălzirea incintei bazinului de hidrokinetoterapie, pentru asigurarea unui microclimat bun în incintă; Reparație integrală a instalației electrice din baza de tratament Grand, cu reconfigurare circuite și sistem de protecție suprasarcină; vestiare noi pentru personal și pentru pacienți; echipamente noi de electroterapie (curent galvanic, de joasă frecvență, medie frecvență, ultrasunete, unde scurte, laser de joasă și de înaltă intensitate) și parafină; sistem de 16 echipamente de kinetoterapie, computerizat, pentru recuperarea coloanei vertebrale și membrelor;
- reparație integrală a clădirii Anexa Grand care are la parter Laboratorul de analize medicale (dotat cu echipamente automatizate noi de hematologie, biochimie, analiză urinară și imunologie) și Laboratorul de Radiologie și imagistică medicală (dotat cu ecograf, aparate noi de radiologie digitală și computer tomograf) iar la etaj are zece camere utilizate în scop didactic și medical (izolator în perioada pandemiei).
- reparații la sediul administrativ și Ambulatoriul 1 (Steaua de mare): tâmplărie exterioară la parter; reparația cabinetelor medicale; hidroizolația acoperișului; centrală termică și sistem termic la sediul administrativ.

Unitatea a demarat în 2020 un proiect pe tip POIM în contextul pandemiei COVID19 în valoare de 5.676.877,51 lei prin care se urmărește achiziția unor echipamente medicale (sistem de echipamente de kinetoterapie pentru recuperare post COVID19, radiologie digitală, computer tomograf, aparatură automatizată de laborator, inclusiv un echipament de tip RT-PCR, lămpi cu ultraviolete pentru sterilizarea aerului), echipamente de protecție, materiale sanitare și dezinfectante. O parte din echipamente sunt deja achiziționate; unele sunt puse în funcțiune (sistemul de echipamente de kinetoterapie), altele încă nu. Urmează a se face rambursarea echipamentelor achiziționate iar restul de echipamente de protecție, materiale sanitare și dezinfectanți urmează să fie achiziționate până la 31 decembrie 2021.

Din cele expuse sintetic mai sus se pot trage câteva caracteristici ale instituției: tradiție medicală (cea mai veche instituție de profil din regiune) și didactică (parteneriat de peste 47 de ani cu UMF Carol Davila), colectiv stabil, bine pregătit și maturizat, infrastructura medicală parțial renovată în zonele active actual, buna dotare cu echipamente medicale, stabilitate financiară, activitate medicală la parametri optimi în secțiile cu paturi până la momentul pandemiei, îmbunătățire a consumurilor pentru diminuarea cheltuielilor în general și a celor cu utilitățile în special, venituri proprii îmbunătățite în ultimii ani ceea ce a condus la realizarea unui excedent utilizat pentru dezvoltare. Actuala zonă medicală activă oferă stabilitate atât financiară cât și a resursei umane asigurând premisele pentru dezvoltarea instituției.

Pe ultima Lista de investiții aprobată de Ministerul Sănătății sunt prevăzute alte două studii de fezabilitate decât cele aflate în derulare, pentru introducerea în circuitul medical a două obiective pentru care s-au realizat lucrările de cadastru și intabulare (Vila Navrom și Băi Reci 3).

VI. STRUCTURA ORGANIZATORICA A SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

Prin ordinul M.S. 1672/09.12.2011 a fost aprobată structura organizatorică:

- Secția clinică recuperare, medicină fizică și balneologie	90 paturi
- Secția recuperare, medicină fizică și balneologie	60 paturi
- Secția geriatrie și gerontologie	25 paturi
- Camera de gardă	
	Total 175 paturi
- Farmacie	
- Laborator de analize medicale	
- Laborator radiologie și imagistică medicală	
- Băi reci – 4 pavilioane	
- Solar maritim	

Ambulatoriul integrat spitalului cu cabinete în specialitățile:

- Aleea Specială nr. 1 (Steaua de mare): Recuperare, medicină fizică și balneologie, Laborator de recuperare, medicină fizică și balneologie (electroterapie, fototerapie, pneumoterapie, hidrotermoterapie, kinetoterapie, masoterapie, balneoterapie).
- Bd. Republicii nr. 63-69 (Grand): Recuperare, medicină fizică și balneologie, Geriatrie și gerontologie; Laborator de recuperare, medicină fizică și balneologie (electroterapie, fototerapie, pneumoterapie, hidrotermoterapie, kinetoterapie, masoterapie, balneoterapie).
Laboratoarele deservesc atât paturile cât și ambulatoriul de specialitate.
- Aparat funcțional.

Cele 25 de paturi ale secției de geriatrie și gerontologie sunt închise temporar, astfel încât raportarea activității spitalului se face pentru cele 150 de paturi de recuperare medicală. În patrimoniul SCRMFB Eforie Nord există și două vile (INCOOP și NAVROM) aflate în stare de degradare fizică și morală.

VII. STRUCTURA DE PERSONAL A SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

1.1. Resursele umane

Situația de personal la 08 iunie 2021 – număr total de posturi: 319, ocupate: 174, din care:

- medici specialişti/primari	12
- medici rezidenți	3
- personal medical cu studii superioare	5
- asistenți medicali	56

- tehnician medical	1
- statisticieni si registratori medicali	7
- personal auxiliar sanitar	44
- personal TESA	14
- muncitori si deservire (spalatorie, bucatarie)	29

VIII. ACTIVITATEA MEDICALĂ A SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD

Activitatea medicală poate fi evaluată în secțiile cu paturi și în ambulator, deservite de cele trei laboratoare (de RMFB, de Analize medicale și de Radiologie și Imagistica medicală) și în sectorul Băi reci, cu caracter sezonier.

În secțiile cu paturi se internează pacienți în regim de internare continuă, majoritatea fiind planificate printr-o procedură internă, în funcție de complexitatea cazului și de rapiditatea nevoii de inițiere a programului de recuperare, extrem de puține cazuri fiind internate în regim de urgență. Durata medie de spitalizare optimă în ultimii ani a avut valori între 11 și 12 zile. Tariful pe zi de spitalizare din partea CJAS este 200 lei. Înainte de 2012, lunile decembrie, ianuarie și februarie lucrau la capacitate redusă din multiple cauze (microclimat nefavorabil în secțiile cu paturi și în Laboratorul de RMFB; personalul medical împărțit între cele două ambulatorii; finanțare redusă s.a.). După 2012, secțiile cu paturi au început să funcționeze la capacitate maximă, indiferent de anotimp (concomitent cu ameliorarea microclimatului în secții și în zonele de tratament), permițând o negociere mai bună cu CJAS a valorilor contractate. Practic, de atunci și până la momentul pandemiei, ambele secții cu paturi au funcționat cu grad de ocupare și DMS optimi. În anul 2020 s-a produs o reducere la aproximativ 38% a numărului de externări în secții față de anii anteriori. În tabelul 1, observăm sintetic situația comparativă în ultimii cinci ani a activității medicale.

Tabel 1. Indicatorii de performanță ai Spitalului Clinic RMFB Eforie Nord 2016-2020

<i>Categoria de indicatori</i>	<i>Denumire indicator</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>
Indicatori de management a resurselor	Nr mediu de bolnavi externați/medic	388.29	373	412	426	158
	Nr mediu de consult/medic în amb.	794	700	726	656	523
	Nr mediu de consult/medic în gardă	44.97	139	190	227	38
Indicatori de utilizare a serviciilor	Numărul de bolnavi externați total și pe secții;	T: 3980 S1:2394 S2:1586	4102 2580 1522	4123 2585 1538	4119 2518 1601	1576 967 609
	Durata medie de spitalizare, pe spital și pe fiecare secție;	11.31	11.23	11.19	11.1	10.48
		11.28	11.21	11.18	11.1	10.55
		11.37	11.26	11.21	11.1	10.37
	Rata de utilizare a paturilor, pe spital și pe fiecare secție;	83.51%	85.4%	86.82%	86.32%	30.25%
		83.78%	89.5%	90.92%	87.53%	31.13%
83.12%		79.2%	80.67%	84.50%	28.93%	
Proporția bolnavilor internați cu programare/totalul bolnavilor internați	75%	86%	86%	80%	84%	
Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriu;	8142	6998	6532	6037	4703	
Indicatori de calitate	Rata mortalității intraspitalicești	0%	0%	0%	0%	0%
	Rata infecțiilor nosocomiale	0%	0.01%	0.0%	0%	0%
	Rata bolnavilor reinternați în intervalul de 30 de zile de la externare;	0%	0%	0%	0%	0%
	Indicele de concordanță între diagnostic la internare/la externare;	100%	100%	100%	100%	100%
	Procentul bolnavilor transferați către alte spitale	0%	0%	0%	0%	0%
	Numărul de reclamații/plângeri	1	1	1	1	2

În ambulator, constatăm o adresabilitate în creștere lent progresivă (cu excepția anului 2020, dar în care, raportat la numărul de luni în care a fost permisă activitatea medicală, în mod real adresabilitatea nu a scăzut). Creșterea a fost rezultatul mai multor factori: îmbunătățirea microclimatului, dotarea cu echipamente medicale noi, optimizarea planificării activității personalului medical, creșterea valorii contractate cu CJAS (spitalul a devenit unitatea cu punctajul cel mai mare din județul Constanța în contractul RECA).

Laboratorul de Radiologie și Imagistica Medicală a avut o dotare modestă în toți acești ani (un aparat de radiologie analogic din 2001 și un ecograf achiziționat în 2015). În ciuda acestei dotări, personalul a acoperit valoarea contractată cu CJAS și a realizat și servicii la cerere.

Laboratorul de analize medicale a fost în toți acești ani un suport pentru secțiile cu paturi și pentru deservirea personalului propriu și în mică măsură a prestat servicii medicale la cerere pentru terți din cauza aparatului uzate fizic și moral și a lipsei contractului cu CJAS.

În cadrul sectorului Băi Reci (unde se realizează cura naturistă cu factori termici contrastanți pe malul lacului Techirghiol), adresabilitatea a crescut progresiv din 2012 până în 2019, cu scădere în 2020. Acest sector are o activitate de aproximativ trei luni pe an. Aici există salvamar și cabinet medical pentru acordarea asistenței medicale la nevoie, și se prestează activitate medicală de masoterapie simplă sau cu nămol, la cerere. Activitatea începe în mod obișnuit în a doua jumătate a lunii iunie și se desfășoară până în a doua jumătate a lunii septembrie, cu adresabilitate maximă în perioada 15 iulie – 15 august (istoric - adresabilitatea maximă/zi: 1698 cazuri).

IX. SITUAȚIA FINANCIARĂ VENITURI/ CHELTUIELI /COSTURI pe baza situațiilor financiare în anul 2020

1.1. Situația economico-financiară

Structura bugetului de **venituri**, pe surse de finanțare în anul 2020:

- 52.79% - spitalizare continuă (recuperare, medicină fizică și balneologie) pe contract CJAS
- 4.83 % - servicii de balneo-fizioterapie în ambulator, pe contract CJAS
- 5.37 % - alte venituri din prestări servicii medicale la cerere și alte activități
- 0.42 % - servicii contract CJAS paraclinice
- 0.0 % - subvenții de la Ministerul Sănătății
- 0.0 % - programe naționale
- 0.0 % - venituri din valorificarea unor bunuri

Structura bugetului de **cheltuieli**:

- 72.34 % cheltuieli de personal
- 22.60 % cheltuieli materiale și servicii din care:
 - 0.13 % cheltuieli cu medicamente
 - 1.90 % cheltuieli cu materiale sanitare
 - 1.95 % cheltuieli cu combustibilul
- 5.15 % cheltuieli de capital

În tabelul nr. 2 observăm situația comparativă 2012 – 2020 a valorilor contractate cu CJAS. Acestea trebuie raportate la numărul de externări și la numărul de pacienți din ambulator. Putem remarca faptul că, urmare a activității medicale la capacitate maximă pe secțiile cu paturi din ultimii ani, spitalul a avut o creștere a valorii contractelor cu CJAS. Excepție face perioada de pandemie, în care spitalul a fost nevoit să închidă o perioadă complet atât activitatea în secțiile cu paturi cât și în ambulator, ulterior, prin toate măsurile de combatere a efectelor pandemiei, activitatea a fost mult diminuată pe secțiile cu paturi dar a revenit către activitate normală în regim ambulator. Spitalul a fost parte a Planului Alb al județului Constanta, oferind spații de cazare pentru personalul aflat în prima linie pentru a nu își expune familiile, menținând linie de gardă permanentă. De asemenea, spitalul a avut personal detașat la spitale COVID din judeș (medicul radiolog, asistenți, brancardier, îngrijitoare). Suplimentar, spitalul a fost centru de vaccinare de faza I iar ulterior, în parteneriat cu autoritatea locală, a pus la dispoziție zona cabinetelor medicale din Ambulatoriul I (Steaua de mare) pentru a se realiza un centru de vaccinare comunitară.

În tabelul 3, din analiza contului de execuție pe categorii de surse de venituri și de cheltuieli, observând cu ușurință scăderea dramatică a veniturilor proprii în pandemie și faptul că, deși în scădere semnificativă în ultimii ani, cheltuiala nonsalarială principală rămâne cea cu electricitatea și combustibilul necesar nu doar pentru încălzirea spitalului ci și în scop terapeutic (pentru încălzirea apei din sectoarele de hidroterapie). Execuția bugetară anuală a fost de până la 85%, obținându-se un excedent planificat, utilizat pentru reparații și investiții.

Prezentarea, celor doua tabele, după cum urmează:

- Tabel 2. Analiza SITUAȚIE FINANCIARA VENITURI/ CHELTUIELI /COSTURI pe baza situatiilor financiare si anexe de la 31.12.

- Tabel 3. Analiza contului de executie pe categorii de surse de venituri si de cheltuieli

Tabel 2. Analiza SITUATIE FINANCIARA VENITURI/ CHELTUIELI /COSTURI pe baza situatiilor financiare si anexe de la 31.12

<i>Elemente importante</i>	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
NUMAR BOLNAVI									
tratati spital	3989	3835	3815	3866	3987	4167	4248	4257	1585
ambulatoriu	2912	3264	4023	3088	3248	3485	3609	3705	3227
VALORI CONTRACTE CASJ									
spitalizare	7358200	7718400	8200800	8696904	8563674	9035778	9402876	9355264	8785611
ambulatoriu	287420	421460	586861	708586	889042	982479	1032762	932720	952121
TOTAL CONTRACTAT fara subventii	76452620	8139860	8787661	9405490	9452716	10018257	10435638	10287984	9737732
DATORII - FURNIZORI	90312	37762	143496	117556	173797	75995	452629	679628	42087

Tabel 3. Analiza contului de executie pe categorii de surse de venituri si de cheltuieli

CONTUL EXECUTIE - VENITURI									
INCASARI REALIZATE	8362095	9425918	10301050	10511457	12368303	13194355	17268830	17915228	16861599
CASJ	7643236	8013029	8165993	9279102	10843436	10216638	10065477	10195834	9785914
din care st urgenta/alerta - ch efectiva									4696919
alte venituri prest serv	718859	1013785	1446281	1232355	1294545	1518221	2219589	1528691	906308
sold CJAS 31.12		399104	688776						
SUBVENTII CH PERSONAL					230322	1459496	4983764	6190703	6169377
CONTUL EXECUTIE - CHELT.									
TOTAL CHELTUIALA	14831175	9328770	9890541	10060534	11697570	12144034	14232767	15685470	15278922
respectiv CHELTUIALA curenta	8430911	8987764	9640839	9787539	11382830	11956321	14123975	15523802	15138530
CHELTUIELI PERSONAL	4719851	4995662	4667358	5122078	6792613	7583930	9883760	10562734	11789105
numar salariati posturi ocupate	181	169	158	174	186	167	173	174	172
CHELTUIELI BUNURI SI SERVICII	3711060	3992102	4973481	4665461	4590217	4372391	4240215	4492439	3349425
materiale curatenie	40853	54375	46170	46272	95109	86264	70518	133480	108016
incalzit, curent electric	1722633	1693368	1342784	1142753	1055386	772791	904820	959380	543472
apa, canal, salubritate	214668	227787	196264	185367	182963	147114	213548	198123	143295
reparatii curente	151071	638975	1789943	1476724	1433097	1257849	835445	664833	376006
materiale sanitare	235342	178123	327389	309098	327742	314555	286234	447613	249291
REZULTATUL PATRIMONIAL	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020



	deficit	excedent									
--	---------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

X. ANALIZA NEVOILOR DE ÎNGRIJIRE A POPULAȚIEI ȘI A PIETEI DE SERVICII

Analiza mediului extern și intern al organizației este procesul prin care se stabilesc caracteristicile cheie ale mediului intern și extern al organizației care pot avea un impact asupra acesteia la nivel strategic. O sarcină principală a managementului este să se asigure ca serviciul informațional este performant și se adaptează la schimbările interne și externe. Acest lucru poate fi realizat prin câteva procese. Informația inițială din mediul intern și extern trebuie să fie culeasă, asimilată și evaluată. Câteva metode de evaluare care pot fi folosite sunt: identificarea factorilor critici de succes și profilul de capacitate (capacitate). O greșală a managementului ar fi să ignore sau să omită revizuirea continuă a performanțelor organizației în raport cu mediul intern și extern. Adesea scuza pentru o astfel de practică este faptul că se consumă mult timp. În schimb, planificarea devine mai eficientă prin folosirea unui astfel de proces.

Din centralizarea datelor statistice, conform raportului efectuat în urma **„Analizei principalelor concluzii privind nevoile de îngrijire a populației căreia i se adresează SCRMFB Eforie Nord și a pieței de servicii de sănătate din teritoriul deservit de acesta”**, rezultă că în ciuda deficiențelor, prin politica echipei manageriale, SCRMFB Eforie Nord a reușit să își atingă obiectivele propuse privind creșterea numărului de pacienți, oferirea de servicii medicale și conexe de calitate, respectarea și îndeplinirea contractelor de prestări servicii încheiate cu CJAS în cele mai bune condiții, conform reglementărilor contractuale.

ANALIZA SWOT

X. - 1. Analiza mediului intern

I. PUNCTE FORTE (STRENGTHS)	II. PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Produsul muncii – terapia de recuperare este mult solicitată. 2. Factorii naturali de cură – apa și nămolul de Techirghiol – unicat, eficient, apreciat. 3. Forța de muncă – calificare înaltă, participantă și în unități medicale COVID și în centrul de vaccinare anti-COVID. 4. Mediatizarea – brand-urile “Grand” și “Efosan” recunoscut în randul pacienților și al lumii medicale. 5. Pavilioane de băi reci pe malul lacului Techirghiol – solicitate în sezonul cald. 6. Singura unitate din zonă cu acces atât la litoralul Marii Negre (solar) cât și al lacului Techirghiol. 7. Tradiție didactică pentru învățământ (post)universitar – Secție Clinică a UMF Carol Davila. 8. Blocul alimentar și spălătoria – buna funcționalitate. 9. Laboratorul de RMFB – buna funcționalitate, buna dotare, cu echipamente noi; sistem de kinetoterapie de recuperare post-Covid unic în spitalele publice din țară. 10. Proiect în desfășurare pentru modernizarea Laboratorului de analize medicale, a Laboratorului de radiologie și imagistică medicală și de dotare cu mobilier a secțiilor cu paturi. 11. Studii de fezabilitate și DALI finalizate pentru reparația, extinderea, dotarea și modernizarea unor obiective de infrastructură iar pentru altele este obținută aprobarea pentru realizarea DALI/SF din resurse proprii. 12. Stabilitate financiară și a resursei umane. 13. Sistem informatic unitar, upgradabil. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Infrastructura veche. 2. Unele circuite medicale – greu de adaptat conform normelor actuale (OMS 914/2006, republicat). 3. Instalații vechi – de încălzire, electrice și sanitare (parțial reparate în ultimii ani) 4. Cazare – nu poate fi adusă la nivelul ce poate permite introducerea plății pentru condiții hoteliere cu grad ridicat de confort; număr mic de paturi raportat la cererea de servicii în regim de internare continuă. 5. Alimentația – finanțare insuficientă. 6. Medicația – unele dificultăți de aprovizionare în condițiile actuale. 7. Baza de tratament: <ul style="list-style-type: none"> - Microclimat necorespunzător în sezon cald/rece; - Vestiarele pacienților – calitate și circuite insuficient de bune; - Nămol – aprovizionare aritmică. 8. Personalul <ul style="list-style-type: none"> - medical – insuficient în unele sectoare, uneori nemotiva - insuficient personal auxiliar pentru acoperirea separării circuitelor funcționale ambulator/ spital pentru persoanele care necesită supraveghere/ asistență pentru nivele de dizabilitate medie – necesitate accentuată în condițiile de pandemie; <ul style="list-style-type: none"> - Tehnic – insuficient și cu dotare medie cu utilaje; - TESA – insuficient episodic în raport cu sarcinile birocratice. 9. Laborator de analize și Laboratorul de radiologie și imagistică – cu echipamente noi dar în curs de instalare/autorizare. 10. Probleme patrimoniale nerezolvate pentru unele obiective de infrastructura aflate în administrare. 11. Insuficienta utilizare a valorii contractate cu CJAS după începutul pandemiei. 12. Adresabilitate diminuată în ambulator, cu insuficiență realizare a serviciilor contractate cu CJAS în regim ambulator pe specialitatea de RMFB în lunile reci. 13. Proceduri operaționale ce necesită actualizare. 14. Lipsa unei farmacii cu circuit închis. 15. Curtea spitalului insuficient îngrijită și fără facilități de recuperare. 16. Riscul de “burn-out” în special la personalul cu funcție de conducere.

X. 2. Analiza mediului extern

I. OPORTUNITĂȚI (OPORTUNITIES)

1. Modernizarea Laboratorului de analize medicale și introducerea acestuia în contractul cu CJAS pentru servicii paraclinice.
2. Modernizarea Laboratorului de radiologie și imagistică medicală cu posibilitatea creșterii valorii contractului cu CJAS.
3. Posibilitatea rambursării fondurilor alocate în cadrul proiectului POIM cu MFE pentru echipamente, materiale și dezinfectanți.
4. Creșterea veniturilor proprii ale spitalului prin creșterea ponderii serviciilor medicale la cerere în toate compartimentele.
5. Finanțări de la M.S. sau din fonduri europene ptr dotarea cu echipamente, reabilitarea infrastructurii, pregătirea personalului și activități de CDI.
6. Reparația și modernizarea centralei termice a Laboratorului de RMFB 2, cu creșterea eficienței energetice.
7. Realizarea de DALI/SF pentru unele obiective aflate în administrare, în vederea introducerii lor în circuitele medicale.
8. Crearea unui nucleu de cercetare; realizarea de activități de CDI.
9. Creșterea numărului și valorilor contractelor de prestări de servicii medicale cu terti (hotelieri, asiguratori s.a.) ptr ambulator.
10. Protocoale de colaborare cu secții clinice ale UMFCD pentru preluarea planificată a anumitor categorii de pacienți cu dizabilități.
11. Centru de pregătire a rezidenților în specialitatea de RMFB.
12. Reluarea activităților de EMC.
13. Introducerea de servicii medicale noi/la cerere.
14. Parteneriate public-privat cand legislația o va permite.
15. Creșterea nivelului de vizibilitate și a procentului de "market-share" în domeniu printr-o mediatizare și promovare mai bună la nivel național, în domeniul public și privat a serviciilor oferite.
16. Foarte bună colaborare cu autoritatea locală.

II. AMENINȚĂRI (THREATS)

1. Neîndeplinirea criteriilor de evaluare ale ANMCS pentru ciclul 2 de acreditare
2. Incapacitatea de a realiza constant tot timpul anului valorile de contract cu CJAS pentru servicii RECA în ambulator în condiții de pandemie.
3. Scăderea finanțării prin Casa de Asigurări și prin contracte cu alți parteneri.
4. Concurența privată tot mai puternică.
5. Concurența nelocală.
6. Insuficiente surse de finanțare pentru realizarea proiectelor de infrastructură.
7. Un nou val al pandemiei ce ar putea afecta veniturile proprii și starea de sănătate a personalului sau detașarea acestuia.
8. Insuficient personal bine pregătit în piața forței de muncă care să suplinească pensionările personalului actual.

XI. IDENTIFICAREA PROBLEMELOR CRITICE

- 1) Infrastructura degradată la obiectivele aflate în utilizare sau în conservare.
- 2) Echipamente medicale depășite fizic și moral.
- 3) Insuficiența spațiilor de cazare față de cererea de servicii.
- 4) Venituri proprii reduse din cauza:
 - tarifului pe servicii insuficient față de valoarea reală a serviciilor prestate;
 - numărul mic de pacienți din ambulator față de posibilitățile existente;
 - contract de valoare mică cu CJAS pentru serviciile paraclinice.
- 5) Probleme patrimoniale nerezolvate la unele obiective aflate în administrare.
- 6) Insuficiența personalului medical în perioadele de vârf de sezon.
- 7) Insuficiențe fonduri neguvernamentale/europene pentru dezvoltarea spitalelor publice aflate în subordinea autorității centrale.

- 8) Lipsa unui nucleu de cercetare care să realizeze proiecte de cercetare clinică sau fundamentală.
- 9) Gestionarea, uneori nejudicioasă, a resurselor spitalului în evaluarea și tratarea pacienților.

XII. SELECȚIONAREA UNEI PROBLEME/ UNOR PROBLEME PRIORITARE, CU MOTIVAREA ALEGERII FĂCUTE

Evident că toate problemele critice mai sus expuse ar necesita o rezolvare rapidă. Problemele prioritare identificate sunt *Infrastructura degrată la obiectivele aflate în utilizare sau în conservare și Echipamente medicale depășite fizic și moral*. Rezolvarea acestora ar influența major și următoarele două probleme critice, având un impact important pe termen mediu și lung.

Motivarea alegerii făcute are la bază pe de o parte faptul că în actualul obiectiv cu activitate medicală permanentă din Bd. Republicii 63 – 69 (Grand), activitatea medicală este stabilă (cu potențial cert de dezvoltare în laboratoarele de analize medicale, de radiologie și imagistică și în cel de RMFB) dar necesită o îmbunătățire a dotărilor și a microclimatului iar pe de alta parte, cererea mare de servicii atât în regim de internare/ambulator cât și cele pentru terapia naturistă sezonieră pot fi satisfăcute prin realizarea lucrărilor de reparații și modernizare ale obiectivelor Ambulatoriul nr. 1 (“Steaua de mare”) din Aleea Speciala nr. 1 și Băile Reci 4.

În cadrul obiectivului “Grand”, în pofida modernizărilor făcute în ultimii ani, există un microclimat nesatisfăcător în special în lunile reci. Acest fapt este cauzat de faptul că actuala centrală termică ce deservește obiectivul este extrem de uzată fizic și moral, neautomatizată, funcționând cu CLU tip 3. Trebuie avut în vedere aspectul că în cadrul unei institutii de acest fel, energia centralei termice nu este folosită doar pentru asigurarea confortului termic ci ea este utilizată și în scop terapeutic, indirect, pentru încălzirea apei din bazinele de hidrokinetoterapie cu apă de ghiol și a apei utilizată la căzile pentru băile de nămol și băile galvanice. În ultimul an au fost efectuate expertiza tehnică și DALI-ul în vederea reparației și modernizării, precum și racordarea acestui obiectiv la rețeaua de gaze a orașului. În acest an a fost demarată procedura de achiziție a lucrărilor. De asemenea, în cadrul acestui obiectiv este inițiat proiectul POIM menționat anterior.

La obiectivul “Steaua de mare”, după suspendarea activității medicale, au fost realizate lucrările de expertiză, audit energetic și studiul de fezabilitate pentru a se efectua reabilitarea, consolidarea, supraetajarea și dotarea cu echipamente a acestui obiectiv.

La obiectivul Băile reci 4, au fost realizate în ultimii ani, lucrările de expertiză, studii geo, studii topo și în final, DALI pentru Reparații capitale în vederea reintroducerii în circuitul medical.

XIII. ACTIVITĂȚILE/ PRIORITĂȚILE A SCRMFB EFORIE NORD

Există anumite priorități în strategia de dezvoltare a SCRMFB Eforie Nord. Mai jos vom enumera principalele activități, respectiv timpul de finalizare al acestora.

a) Activitati

1. Definirea activităților:

Activitatea 1.1. Finalizarea procedurilor de achizitie pentru proiectul POIM.

Termen: 31.12.2021.

Responsabili: manager, manager de proiect, director financiar, serviciul achizitii.

Activitatea 1.2. Finalizarea și recepționarea spațiilor destinate aparaturii de radiologie și CT.

Termen: 30.04.2022.

Responsabili: manager, manager de proiect, șef birou administrativ.

Activitatea 1.3. Obținerea autorizațiilor CNCAN pentru aparatul de radiologie și aparatul CT.

Termen: 30.03.2022.

Responsabili: manager, manager de proiect, șef birou administrativ.

Activitatea 1.4. Amenajarea și extinderea Laboratorului de analize medicale și avizarea acestora.

Termen: 31.12.2021.

Responsabili: manager, manager de proiect, medic de laborator, șef birou administrativ.

Activitatea 1.5. Recepționarea, instalarea și punerea în funcțiune a aparatului tip RT-PCR.

Termen: 31.03.2022.

Responsabili: manager, manager de proiect, medic de laborator, șef birou administrativ.

Activitatea 1.6. Angajarea unui medic radiolog cu competența pe CT.

Termen: 30.09.2021.

Responsabil: manager, birou de resurse umane.

Activitatea 1.7 Planificarea și organizarea acordării noilor servicii paraclinice disponibile prin implementarea proiectului POIM prin:

Activitatea 1.7.1. Introducerea în contractul cu CJAS a noii aparaturi de imagistică.

Termen: 1 an

Responsabili: manager, director medical.

Activitatea 1.7.2. Obținerea autorizațiilor și certificărilor necesare pentru introducerea în contractul cu CJAS a laboratorului de analize medicale.

Termen: 2 ani

Responsabili: manager, director medical, medic de laborator.

Activitatea 1.7.3 Introducerea în contractul cu CJAS a laboratorului de analize medicale.

Termen: 2 ani și 6 luni

Responsabili: manager, director medical, medic de laborator

Activitatea 1.8. Evaluare a rezultatelor economico-financiare ale investiției.

Termen: 1 an

Responsabili: manager, director medical, director financiar-contabil.

Activitatea 1.9. Evaluarea rezultatelor clinice ale investiției.

Ținând cont de faptul că puține unități publice din județul Constanta au un asemenea nivel al dotărilor cu echipamente de imagistică și de analize medicale, precum și faptul că suntem singura unitate publică din țară care are un asemenea sistem complet de echipamente de kinetoterapie, este de așteptat o creștere semnificativă a adresabilității pentru acest tip de servicii în ambulator.

Termen: permanent

Responsabili: manager, director medical, medici radiologie, responsabil IT.

Activitatea 1.10. Realizarea de studii de cercetare clinică și diseminarea rezultatelor folosind aparatura achiziționată.

Termen: permanent

Responsabili: manager, medic șef al Secției Clinice, director medical.

Activitatea 2.1. Finalizare procedura de achiziție și semnarea contractului pentru Reparație capitală a centralei termice a Ambulatoriului nr. 2 Grand.

Termen: 30.09.2021.

Responsabili: manager, șef birou administrativ, ing. SSM, jurist, director financiar, serviciul achiziții.

Activitatea 2.2. Întocmire și avizare proiectului de instalare centralei termice (personal atestat)

Termen: 31.10.2021.

Responsabili: manager, șef birou administrativ, ing. SSM, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 2.3. Realizarea efectivă a lucrărilor cu respectarea specificațiilor din caietul de sarcini (furnizare utilaje și echipamente; lucrări de instalații termice, de instalații gaze naturale; instalații electrice și de automatizare; dezafectare utilaje vechi; instalare și montare utilaje noi; amenajări și refaceri constructive).

Termen: 31.03.2022.

Responsabili: manager, șef birou administrativ, ing. SSM, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 2.4. Probe/teste funcționale și Autorizare ISCIR de funcționare.

Termen: 31.03.2022.

Responsabili: manager, șef birou administrativ, ing. SSM, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 2.5. Recepție la terminarea lucrărilor.

Termen: 31.03.2022

Responsabili: manager, șef birou administrativ, ing. SSM, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 3.1. Actualizare a certificatului de urbanism, a avizelor și a documentației tehnice și medicale pentru Obiectivul: REABILITAREA, CONSOLIDAREA, SUPRAETAJAREA ȘI DOTAREA CU ECHIPAMENTE A SPITALULUI CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE – AMBULATORIU NR. 1 DIN ALEEA SPECIALĂ NR. 1 EFORIE NORD

Termen: 31.10.2021.

Responsabil: manager, director financiar-contabil, director medical, șef birou administrativ.

Activitatea 3.2. Efectuare proceduri de licitație pentru atribuirea lucrării de Proiectare + Execuție

Termen: 31.03.2022.

Responsabil: comitet director, finanțator (CNI).

Activitatea 3.3. Modificare Organigrama și actualizare a necesarului de echipamente și de personal calificat pentru serviciile noi ce vor fi furnizate.

Termen: 31.12.2021.

Responsabili: comitet director, toți șefii de compartimente, șef birou resurse umane.

Activitatea 3.4. Realizare D.T.A.C., P.T. și D.D.E., Aprobare proiect tehnic de către Beneficiar, Auditul financiar

Termen: 31.12.2021.

Responsabil: manager, director medical, șef birou administrativ, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 3.5. Realizarea lucrării cu respectarea tuturor specificațiilor din caietul de sarcini

Termen: 2 ani și 6 luni

Responsabili: manager, director medical, șef birou administrativ, diriginte de șantier, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 3.6. Recepția lucrărilor și Darea în folosință, avize finale (MS, DSP, CNCAN, s.a.)

Termen: după 3 ani de la finalizarea licitației

Responsabili: comitet director, șefii de compartimente, șef birou administrativ.

Activitatea 3.7. Planificarea și organizarea serviciilor medicale prin:

Activitatea 3.7.1. Actualizare stat de funcții și organigrama; protocoale și proceduri operationale

Termen: 30.03.2022.

Responsabili: manager, director medical, șef birou resurse umane.

Activitatea 3.7.2. Recrutare de personal/relocare din rândul personalului în noile sectoare.

Termen: 31.12.2021.

Responsabili: comitet director, șef birou resurse umane.

Activitatea 3.7.3. Protocoale de colaborare cu secțiile clinice complementare ale UMF Carol Davila

Protocoale de colaborare cu secțiile clinice ale UMF Carol Davila vor asigura o trasabilitate mai bună pacienților cu nevoi de recuperare și ar reprezenta un pionierat la nivel național. S-ar ușura astfel accesul pacienților cu reale nevoi de recuperare la aceste servicii și pentru utilizarea optimă a numărului de paturi precum și pentru diminuarea timpilor de așteptare pentru pacienți. De asemenea, ar fi punctul de plecare pentru studii clinice și protocoale de evaluare și terapie pluridisciplinare.

Termen: 6 luni

Responsabili: manager, șef secție cu integrare clinică.

Activitatea 3.7.4 Promovarea serviciilor oferite în rândul populației și lumii medicale.

Termen: ultimele 3 luni din proiect

Responsabili: manager, director medical, medic șef secție, purtător de cuvânt, responsabil IT.

Activitatea 3.8. Contractare cu CJAS pentru spitalizare continuă, RECA, ambulator imagistică.

Termen: după recepția lucrărilor

Responsabili: manager, director medical, medic șef secție, medic de laborator, medic radiolog.

Activitatea 4.1. Efectuarea procedurilor de Licitatie cu Acord cadru pentru 4 ani pentru atribuirea lucrărilor de Reparații capitale Băi Reci nr. 4

Termen: 6 luni

Responsabili: manager, director financiar-contabil, șef birou administrativ, inginer SSM.

Activitatea 4.2. Realizare DT avize/acorduri, D.T.A.C., P.T. si D.D.E.; Verificare tehnică de calitate proiecte; Aprobare proiect tehnic de către Beneficiar

Termen: 6 luni

Responsabili: comitet director, șef birou administrativ.

Activitatea 4.3. Derulare procedură achiziție și Atribuire contract de execuție lucrări de construcție.

Termen: 6 luni

Responsabili: comitet director, birou achiziții, șef birou administrativ. furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 4.4. Realizarea efectivă a construcției cu respectarea specificațiilor din caietul de sarcini.

Termen: 18 luni de la momentul semnării contractului de execuție.

Responsabili: manager, șef birou administrativ, diriginte de șantier, furnizorul ce realizează lucrarea.

Activitatea 4.5. Promovarea serviciilor oferite în rândul populației și lumii medicale și contracte cu terți încă de la momentul deschiderii.

Termen: ultimele 4 luni din proiect

Responsabili: manager, director medical, medic șef secție, purtător de cuvânt, responsabil IT.

Activitatea 4.6. Recrutare de personal/ relocare din rândul personalului în noile sectoare.

Termen: ultimele 3 luni din proiect

Responsabili: comitet director, șef birou resurse umane.

Activitatea 4.7. Recepția lucrărilor, Certificat energetic, Dare în folosință.

Termen: 2 si 6 luni de la semnarea acordului cadru

Responsabili: comitet director, șefi de compartimente, șef birou administrativ.

Activitatea 4.8. Planificarea și organizarea serviciilor medicale care vor fi acordate

Termen: ultimele 4 luni din proiect

Responsabili: manager, director medical, as. șefa laborator RMFB, șef birou administrativ.

c.2. Încadrare în timp – grafic Gantt

Planificarea activităților menționate pentru obiectivele propuse a fost realizată pentru o perioadă de patru ani, cu estimarea temporară cât mai realistă, expusă în graficul Gantt.

Obiective / Activități	2021		2022				2023				2024				2025	
	T 3	T 4	T 1	T 2												
Implementarea proiectului POIM																
Finalizarea achizițiilor de aparatura, echipamente, materiale/dezinf	x	x														
Pregătirea spațiilor pentru aparatura de radiologie și de laborator	x															
Obținerea autorizațiilor DSP, MS și CNCAN	x	x	x	x												
Contractare cu CJAS a serviciilor noi de imagistică și de laborator					x	x	x	x								
Rambursarea valorii echipamentelor de la MFE (unde este cazul)		x	x	x												
Evaluare rezultate economico-financiare ale investiției	x	x	x	x												
Evaluare rezultate clinice ale investiției	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Realizarea de activități de cercetare clinică diseminate academic	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Reparatia capitala centrala termica Grand																
Semnare contract de executie	x															
Intocmire si avizare proiect	x															
Furnizare utilaje si echipamente	x	x														
Dezafectare utilaje vechi + instalare si montare utilaje noi		x	x													
Lucrari de instalatii termice si de instalatii gaze naturale	x	x	x													
Lucrari de instalatii electrice si de automatizare		x	x													
Lucrari de amenajari si refaceri constructive		x	x													
Probe/teste functionale si Autorizare ISCIR de functionare			x													
Receptie la terminarea lucrarilor			x													
Reparatie capitala Ambulatoriu 1 Steaua de Mare																
1. PROIECTARE SI PROCEDURI DE ACHIZITIE																
Achizitie Proiectare + Executie	x	x														
Realizare D.T.A.C., P.T. si D.D.E. (cap 3)			x	x												
Taxe avize, acorduri, autorizatii (cap 3)				x												
Aprobare proiect tehnic de catre Beneficiar + Auditul financiar				x												
Managementul de proiect			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Asistenta tehnica (cap 3)				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
EXECUȚIE LUCRĂRI																
Organizarea santierului - mobilizare, demobilizare (cap 5)					x											
Organizarea santierului - cheltuieli conexe/intretinere (cap 5)					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Lucrari de constructii - structura si arhitectura					x	x	x	x	x	x						
Lucrari de amenajari exterioare											x	x	x			
Lucrari de constructii - instalatii (cap 4) si utilitati (cap 2)							x	x	x	x	x	x				
Echipamente, dotari - Procurare si Montaj							x	x	x	x						
Chelt. diverse/neprevazute si Alte chelt. - comisioane, taxe, s.a.					x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Receptia lucrarilor																x
3. INCHEIEREA PROIECTULUI: CE si Darea in folosinta (cap 6)																x

4. RECRUTARE SI ANGAJARE PERSONAL																	x	x
	2021		2022				2023				2024				2025			
	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T
	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2		
Reparatie capitala Baile reci 4																		
1. PROIECTARE SI PROCEDURI DE ACHIZITIE																		
Realizare procedura de licitatie cu Acord cadrul pentru 4 ani			x	x	x	x												
Realizare DT avize/acorduri, D.T.A.C., P.T. si D.D.E. (cap 3)							x	x										
Verificare tehnica de calitate proiecte								x										
Aprobare proiect tehnic de catre Beneficiar								x										
Procedura achizitie lucrari de constructie + Atribuire contract								x										
Managementul de proiect							x	x	x	x	x	x	x	x	x			
Asistenta tehnica (cap 3):									x	x	x	x	x	x				
2. EXECUȚIE LUCRĂRI																		
Bransamente la utilitati														x	x			
OBIECT 1 - REABILITARE CONSTRUCTII EXISTENTE																		
Lucrari de structura si de arhitectura									x	x	x	x						
Procurare echipamente si dotari													x	x				
OBIECT 2 - CONSTRUIRE CORP TEHNIC																		
Lucrari de terasamente									x									
Lucrari de structura si de arhitectura									x	x	x							
OBIECT 3 - AMENAJARI EXTERIOARE																		
Lucrari de arhitectura											x	x	x					
Procurare echipamente si dotari													x	x				
OBIECT 4 - INSTALATII																		
Lucrari de instalatii											x	x	x					
Echipamente si dotari – Procurare si Montare														x	x	x		
OBIECT 5 - AMENAJARI MAL LAC – Lucrari de arhitectura																		x
ALTE CHELTUIELI																		
Organizarea santierului - mobilizare, demobilizare (cap 5)										x								x
Organizarea santierului - cheltuieli conexe/intretinere (cap 5)										x	x	x	x	x	x			x
Chelt. diverse/neprev. si Alte chelt. - comisioane, taxe, cote legale										x	x	x	x	x	x			x
RECEPTIA LUCRARILOR																		x
3. INCHEIEREA PROIECTULUI - C.E. si Darea in folosinta																		x

c.3. Resurse necesare – umane, materiale, financiare

Resursele umane necesare pentru realizarea proiectului sunt în primul rând membrii comitetului director și șefii de compartimente. Cu certitudine, că de atâtea alte ori, majoritatea angajaților din colectiv va participa activ la realizarea proiectului, existând o mare capacitate de mobilizare la nevoie. Dacă este nevoie, se va apela la terti (consultant, diriginte de șantier, etc.) pentru buna desfășurare a activităților la fiecare obiectiv. Resursele materiale în afara celor care fac obiectul contractelor din proiect nu sunt semnificative și nu influențează activitatea curentă a instituției.

Resursele financiare necesare pentru realizare:

Obiectivul 1:	5.676.877,51 lei	Obiectivul 2:	1,800,800 lei
Obiectivul 3:	96.532.048,09 lei	Obiectivul 4:	11.101.114,04 lei

XIV. REZULTATE AȘTEPTATE

După realizarea obiectivelor propuse în cadrul acestui plan strategic sunt așteptate următoarele rezultate:

- creșterea confortului termic în secții și ambulatoriul de specialitate, folosirea apei calde la temperaturi optime în activitățile de hidroterapie și alte proceduri;
- creșterea gradului de satisfacție al pacienților prin creșterea gradului de confort și accesul la servicii moderne de diagnostic și tratament;
- creșterea gradului de satisfacție al salariaților prin îmbunătățirea condițiilor de lucru, utilizarea de echipamente medicale de top și creșterea prestigiului profesional și al instituției;
- creșterea numărului de angajați în concordanță cu creșterea numărului de paturi;
- creșterea numărului de internări/externări și a numărului de pacienți în sectoarele cu caracter sezonier;
- creșterea numărului de investigații în Laboratorul de analize medicale și în cel de imagistică;
- introducerea în contractul cu CJAS a noii aparaturi de imagistică și a Laboratorului de analize;
- creșterea veniturilor spitalului din contractele cu CJAS pentru seșiile cu paturi și ambulatoriu;
- creșterea veniturilor proprii ale spitalului;
- reluarea activităților didactice și de EMC și dezvoltarea acestora;
- creșterea numărului de articole de cercetare clinică efectuate de către personalul medical ;
- inițierea de proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare;
- eficientizarea consumului și costurilor de energie electrică și combustibili fosili, a celor cu resursa umană și cu operarea și întreținerea echipamentelor și instalațiilor tehnice;
- scăderea pericolului de accidente inopinate/incendii/scurt-circuite spontane.

XV. INDICATORI – EVALUARE, MONITORIZARE

Pentru realizarea obiectivelor vor fi utilizați pentru evaluare și monitorizare, indicatori de performanță care vor fi influențați după anumite momente ale desfășurării proiectului:

Indicatori	Monitorizare anuala			Evaluare
1. Indicatori de management a resurselor umane				
Numărul mediu de bolnavi externați pe un medic	2%	5%	7%	10%
Numărul mediu de consultații pe un medic în ambulatoriu	2%	4%	5%	8%
Proporția medicilor din totalul personalului	0.1%	0.3%	0.5%	1%
Proporția personalului medical din total personal angajat al spitalului	1%	2%	4%	6%
Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical.	1%	2%	3%	5%
2. Indicatori de utilizare a serviciilor				
Numărul de bolnavi externați total și pe secții	5%	10%	20%	30%
Durata medie de spitalizare, pe spital și pe fiecare secție	2%	4%	6%	10%
Rata de utilizare a paturilor, pe spital și pe fiecare secție	30%	50%	70%	100%
Proporția bolnavilor internați cu programare din total bolnavilor internați	1%	2%	3%	5%
Proporția urgențelor din total bolnavi internați, pe spital și fiecare secție	1%	2%	3%	4%
Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriu	2%	4%	5%	8%
Numarul investigațiilor paraclinice în ambulatoriu	1%	5%	15%	25%
3. Indicatori economico-financiari				
Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	3%	5%	8%	10%
Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	1%	2%	3%	4%
Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de CJAS din FNUASS precum și din sumele asigurate din bugetul Ministerului Sănătății cu această destinație	1%	2%	3%	4%
Procentul cheltuielilor cu medicamentele din total cheltuieli spital	1%	1%	1%	1%
Costul mediu pe zi de spitalizare, pe fiecare secție	1%	1%	1%	1%
Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	5%	8%	15%	20%
4. Indicatori de calitate				
Rata mortalității intraspitalicești, pe total spital și pe fiecare secție	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%
Rata infecțiilor nosocomiale, pe total spital și pe fiecare secție	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%
Rata bolnavilor reinternați în intervalul de 30 de zile de la externare	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%
Indicele de concordanță între diagnosticul la internare vs. la externare	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%
Procent bolnavi transferați către alte spitale din total bolnavi internați	1%	1%	1%	1%
Numărul de reclamații/plângeri ale pacienților înregistrate	50%	50%	50%	50%

Indicatorii vor fi măsurați periodic, sistematic iar rezultatele vor fi analizate și pot sta la baza unor cereri de finanțare pentru a interveni în calendarul de desfășurare al unor faze din proiect. Aceștia pot fi folosiți ca surse pentru: statistici, rapoarte, cercetari, anchete sociologice, interviuri sau observații.

Indicatorii de impact net și de sustenabilitate, ce arată consecințele ulterioare ale programului de reabilitare a obiectivelor din proiect, vor putea fi mai evidenți ulterior, pe termen mediu/lung.

XVI. PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A FINANȚĂRII SCRMFB EFORIE NORD DIN SURSE PUBLICE ȘI PRIVATE

Acest plan are două componente: componenta economico-financiară, ce presupune diminuarea și controlul costurilor; maximizarea veniturilor și componenta medicală ce presupune diversificarea procedurilor medicale.

Componenta economico-financiara

În 2016 au fost deja implementate o serie de măsuri administrative pentru eliminarea risipei și gospodărirea mai bună a resurselor, astfel au fost revizuite majoritatea procedurilor operationale la nivelul SCRMFB Eforie Nord, prin implementarea sistemului de management al calității în toate sectoarele de activitate.

În cadrul planului de acțiuni, în direcția diminuării costurilor, s-au impus măsuri de reducere a consumurilor de resurse.

Veniturile pot crește, în principal, prin următoarele acțiuni: negocierea unor tarife superioare pentru serviciile medicale; creșterea numărului de pacienți prin extinderea ofertei; surse noi de venituri: închirierea de spații neutilizate.

Diversificarea /promovarea

Un program susținut de informare și publicitate (pliante, CD de prezentare, pagină web), contacte strânse cu alte spitale de recuperare și medicină fizică/sanatorii din țară; diversificarea procedurilor medicale și dezvoltarea sectorului spa-wellness și a terapiilor complementare, etc.

COMITET DIRECTOR

Manager

Dr. COVALEOV A. [redacted] gen



Director Medical,

Dr. NEAGOE Dan Nicolae

Director financiar-contabil,

Ec. MOCANU A. [redacted]